

# Nucleo di Valutazione

COMUNE DI DECIMOPUTZU

Verbale n° 3/2013

Alla cortese attenzione del Sindaco

Sede

Nel giorno 30 luglio 2013 alle ore 10:00 presso il palazzo comunale di Decimoputzu, il Nucleo di Valutazione associato si è riunito col seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di Performance 2013;
2. Varie ed eventuali

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott. Fabrizio Demelas	Segretario – Presidente	X	
Dott.ssa Cristiana Dessi	Componente	X	
Dott.ssa Lucia Tegas	Componente		X

## Il Nucleo di Valutazione:

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01

“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” nel quale si dispone che “Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” “Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi”;

Visto l'art. 7 del D.Lgs 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” a mente del quale “1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale.

Sentita l'Amministrazione in apposito incontro volto ad individuare gli obiettivi di performance organizzativa e individuale per l'anno 2012;

## CERTIFICA

Che gli obiettivi oggetto di misurazione e valutazione delle performance per l'anno 2013 di cui all'allegato A) del presente verbale, presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009 e, a seguito di approvazione da parte dell'organo politico, autorizza i Responsabili di Servizio ad assegnare gli obiettivi ai propri collaboratori.

## DISPONE

La compilazione, da parte dei Responsabili titolari di P.O., delle schede di valutazione contenute nella Metodologia di Valutazione dell'Ente corredate della descrizione degli obiettivi che si intendono perseguire e degli indicatori di risultato individuati ai fini della valutazione dei risultati attesi.

In relazione alla compilazione delle schede di valutazione del personale non titolare di P.O., il Nucleo richiede che ciascun Responsabile provveda alla compilazione delle schede di valutazione dei propri collaboratori.

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Fabrizio Demelas  
Segretario – Presidente



Dott.ssa Cristiana Dessi  
Componente

**COMUNE DI DECIMOPUTZU**  
Provincia di Cagliari

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2013**

**SERVIZIO FINANZIARIO/SOCIALE:**

- 1) Adeguamento TARSU alle nuove normative inerenti in materia di TARES;
- 2) Garantire il rispetto degli obiettivi del Patto di stabilità interno 2013, 1° anno di applicazione dello stesso;
- 3) Servizi sociali: garantire lo standard raggiunto, individuato nel piano delle performance, anche in assenza dell'istruttore direttivo incaricato, in congedo per maternità.

**SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE:**

- 1) Riorganizzazione segnaletica stradale sulla base delle disposizioni fornite dall'Amministrazione;
- 2) Pianificazione e presidio a piedi dei luoghi di maggiore traffico, in particolare Via Monte Granatico, Via Grande, Scuole: si richiede di incrementare il presidio garantendo 2 sopralluoghi giornalieri per ciascuna zona individuata;

**SERVIZIO TECNICO LL.PP. E TUTELA DEL PAESAGGIO:**

- 1) Completamento e apertura area dedicata allo svago degli animali;
- 2) Ampliamento area cimiteriale: si richiede, per l'anno 2013, di procedere con: individuazione area, acquisizione pareri e permessi dagli organi competenza (Asl, altro..) definizione accordi e acquisizione area individuata, predisposizione nuovo piano regolatore.

**SERVIZIO TECNICO MANUTENZIONI/ED. PRIVATA/CANTIERI/AMBIENTE:**

- 1) Mantenimento standard raggiunto e garanzia servizi di: nettezza urbana; manutenzione verde pubblico, manutenzione e pulizia strade e piazze; manutenzione edifici pubblici;
- 2) Manutenzione standard raggiunto in merito al rilascio concessioni e autorizzazioni edilizie.

**SERVIZIO AA.GG./CULTURA SPORT E SPETTACOLO:**

- 1) Riorganizzazione archivio (storico, corrente e di deposito): completamento attività di riorganizzazione della documentazione complessiva dell'archivio (obiettivo subordinato all'acquisizione di finanziamento);
- 2) Realizzazione Centro Educazione Ambientale Sardegna: attivazione e messa a regime del nuovo servizio entro il 31.12.2013.

**SERVIZIO PERSONALE/DEMOGRAFICI/SUAP/ECONOMATO:**

- 1) Razionalizzazione e riorganizzazione del servizio economato sulla base delle esigenze dell'Amministrazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- 2) Supporto all'area vigilanza, per la parte di competenza, relativamente riorganizzazione segnaletica stradale sulla base delle disposizioni fornite dall'Amministrazione;

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

- 1) Implementazione sito internet istituzionale sulla base delle normative attualmente vigenti in materia.

