



COMUNE DI DECIMOPUTZU

Provincia del Sud Sardegna

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU - TEL. 070 96329200

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927 -

<http://www.comune.decimoputzu.ca.it>

protocollo@comune.decimoputzu.ca.it - protocollo.decimoputzu@legalmail.it



Ufficio Tecnico Comunale

Servizio dei Lavori Pubblici e Ambiente

DELEGA ALLA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO ED AL RILASCIO DELLA DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER STIPULA DI ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO DI CUI AL 3° COMMA DELL'ART. 54 DEL D. Lgs. 50/2016, DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO. PER LA ESECUZIONE DI LAVORI DI "MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ RURALE", NEL PERIODO DI QUATTRO ANNI A DECORRERE DALLA DATA DI STIPULA.

CODICE CUP B97H18001160004 - CODICE CIG: 74090269AA

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ cod. fisc. _____

residente a _____

in Via _____ n. _____ c.a.p. _____

in qualità di legale rappresentante dell'Impresa concorrente:

con sede a _____

in Via _____ n. _____ c.a.p. _____

codice fiscale _____ P. IVA _____

Telefono _____ Telefax _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo Pec _____

VISTO il bando di gara relativo alla gara d'appalto in oggetto e preso atto delle relative prescrizioni che richiedono, ai fini della formulazione dell'offerta, l'effettuazione di un sopralluogo tecnico volto ad acquisire elementi conoscitivi e dati sulle condizioni del sito interessato all'esecuzione dei servizi in appalto;

CONSIDERATA la necessità, per esclusivi motivi di questa impresa, di incaricare a tal fine persona diversa dal Legale Rappresentante o dal Direttore Tecnico dell'impresa stessa;

DELEGA

All'effettuazione del sopralluogo:

Il sig. _____

nato a _____ Prov. _____ in data _____

codice fiscale _____

residente a _____

in Via _____ n. _____ c.a.p. _____

documento di riconoscimento (tipo e numero): _____

rilasciato da _____ in data _____

Il suddetto delegato è, pertanto, abilitato a:

1) prendere e mantenere i contatti, per coordinare data e modalità del sopralluogo con gli incaricati della Stazione Appaltante;

2) effettuare il sopralluogo, per conto del sottoscritto delegante, anche al fine di acquisire notizie e/o dati circa i servizi in appalto, in ordine alla accessibilità dei luoghi e quanto altro reperibile ed occorrente alla formulazione dell'offerta;

3) rilasciare, per conto della suddetta impresa, apposita dichiarazione – ai sensi del [D.P.R. n. 445/2000](#) – con cui egli dichiara “*di essersi recato sul posto dove si dovranno espletare i lavori in appalto, di aver attentamente visionato i luoghi, di aver preso conoscenza dei fatti e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali relative all'appalto in oggetto*”;

4) a ritirare, da parte del Responsabile del Procedimento o da altro incaricato della Stazione Appaltante, la presa d'atto della “dichiarazione di presa visione dei luoghi” prevista nei documenti di gara.

Il sottoscritto delegante in relazione alle modalità di espletamento ed aggiudicazione della gara, dichiara:

- che il delegato è persona di propria fiducia e, anche in relazione ai luoghi visitati, di assoluta moralità ed integrità ed è in possesso delle necessarie competenze tecniche/amministrative per acquisire le notizie e/o i dati di cui al punto precedente;
- di aver posto il delegato a conoscenza, ove necessario, delle procedure in uso presso Codesta Stazione Appaltante;
- di essere a conoscenza del fatto che il proprio Delegato, pena l'esclusione di questa impresa dalla gara, non può svolgere la stessa funzione oggetto della presente delega, o comunque analoga funzione, per più imprese concorrenti alla presente gara;
- che si assume, sin da ora, ogni responsabilità circa eventuali comportamenti del delegato difformi da quanto precedentemente prescritto e/o indicato.

Alla presente delega si allegano, pena l'irricevibilità:

1. copia leggibile del documento di riconoscimento del sottoscritto delegante, in corso di validità;
2. copia del certificato di iscrizione dell'Impresa alla C.C.I.A.A., in corso di validità, da cui risulta la qualifica del sottoscritto delegante.

Data e luogo _____

Timbro e firma del rappresentante legale delegante

NOTA: nel caso il modello sia prodotto su più fogli deve essere timbrato e firmato su ogni foglio ed andrà apposto il timbro di continuità tra le varie pagine.