



COMUNE DI DECIMOPUTZU
Provincia del Sud Sardegna

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI

SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA RCA e POLIZZA ASSICURATIVA CONDUCENTI.

CIG: Z1929B918A

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme per la partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa :

RCA - Copertura assicurativa obbligatoria di tutti gli automezzi di proprietà Comunale di cui all'allegata scheda automezzi contro il rischio della *responsabilità civile autoveicoli*, in base a quanto disposto dal D.LGS 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni; responsabilità civile dei trasportati per i danni provocati a terzi per fatto involontario delle persone trasportate dal veicolo.

POLIZZA ASSICURAZIONE CONDUCENTI – Copertura assicurativa relativa ai conducenti delle autovetture di proprietà dell'Ente, utilizzate per compiti istituzionali dal personale dipendente.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determinazione a contrarre n. 455 del 05.09.2019 della sottoscritta Responsabile dell'Area dei Servizi istituzionali.

Si precisa che i richiami al D. Lgs. n. 50/2016 contenuti nel presente disciplinare di gara devono riferirsi al decreto così come modificato ed integrato dal recente D. Lgs. n. 56/2017 e dal D.L. n. 32/2019 convertito in L. n. 55/2019. La procedura è altresì disciplinata dalla Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.d.O. n. rfq – 342909, rivolta a cinque operatori economici che presenteranno offerta.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche" messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it

RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è il Comune di Decimoputzu – sede legale Decimoputzu in Piazza Municipio 1, C.F.: 80005740925 - Area Servizi Istituzionali.

PEC: protocollo.decimoputzu @legalmail.it

Indirizzo internet (URL) – www.comune.decimoputzu.it

Indirizzo di riferimento gara: Piazza Municipio, 1 09010 Decimoputzu (SU) - Tel. 070.96329212

Responsabile dell'Area : Dott.ssa Anna Salis - Tel. 070 96329212

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio:

E-mail: anna.salis@comune.decimoputzu.ca.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la D.ssa Anna Salis

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la copertura assicurativa RCA e la polizza di copertura assicurativa conducenti secondo le prescrizioni del Capitolato speciale d'appalto.

IMPORTO A BASE DI GARA, LOTTI FUNZIONALI, CIG

Importo del servizio a base di gara	€ 8. 500,00
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
I.V.A (esente ai sensi dell'articolo 10 n. 2 del DPR n. 633/72)	€ 0,00
Totale complessivo	€ 8.500,00

Il corrispettivo è interamente "a corpo" e deve intendersi comprensivo dei costi connessi al servizio e di ogni altro eventuale onere di legge.

Pertanto, con il prezzo offerto l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri e spese derivanti dal presente appalto, incluse le spese per fornire le prestazioni richieste in sede di gara.

Il prezzo indicato nell'offerta economica presentata è invariabile. L'aggiudicatario, pertanto, non potrà pretendere variazioni in aumento dei prezzi o indennità di alcun genere derivanti da incrementi dei costi, perdite o qualsiasi altra circostanza sfavorevole che dovesse verificarsi successivamente alla data dell'offerta, che rimarranno a suo totale carico.

L'appaltatore non potrà pretendere altro, per nessuna ragione e/o causale, né nel corso del servizio né a seguito del suo completamento.

Il ribasso di aggiudicazione sarà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

Il servizio di cui alla presente procedura è finanziato con fondi del bilancio comunale.

La gara, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016, non è suddivisa in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da acquisire (impossibilità oggettiva).

I codici assegnati a questa gara sono i seguenti:

CPV: 66337100-2 - C.I.G: Z1929B918A.

DURATA DELL'APPALTO

L'assicurazione avrà decorrenza **dalle ore 00 del 01.10.2019** e **scadenza 30.09.2020 ore 24,00**.

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è di un anno.

L'Amministrazione potrà richiedere l'esecuzione anticipata del servizio nelle more della stipula del contratto.

OPZIONE DI PROROGA:

Ai sensi dell'art. 106, c. 11, del D. Lgs. n. 50/2016, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente per un periodo non superiore a sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni più favorevoli.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "SardegnaCAT".

L'appalto è da considerarsi a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd, del D.Lgs. n. 50/2016 e sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 36, comma 9 bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione inviterà n.5 ditte. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento.
Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, invitati alla gara dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016, dichiarati utilizzando il Documento di gara unico europeo (DGUE), come di seguito specificati

➤ **Requisiti di ordine generale**

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

➤ **Requisiti di idoneità professionale:**

• **Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** o Albo delle imprese artigiane, per l'attività oggetto dell'appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

• **Abilitazione – autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa** sul territorio italiano, rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 (**PER TALE REQUISITO COMPILARE LA PARTE IV "Criteri di selezione" SEZIONE A PUNTO 2 DEL DGUE**)

Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia, oppure autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dei suddetti requisiti.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di idoneità professionale (lett. a comma 1 art. 83 Codice come sopra riportato), **non sono suscettibili di avvalimento** trattandosi di requisiti di tipo soggettivo ed in quanto tali infungibili

ATTI DI GARA

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

Lettera di invito e Disciplinare di gara

- Istanza di ammissione e dichiarazioni (Allegato A)
- D.G.U.E. (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- (eventuale) Procura
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- Offerta economica (a sistema)
- Documenti Tecnici (Capitolato speciale d'appalto)
- Codice di comportamento (consultabile al link :
[file:///C:/Users/utente/Downloads/Nuovo%20codice%20disciplinare%20dei%20dipendenti%20ccnl%202016-2018%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/utente/Downloads/Nuovo%20codice%20disciplinare%20dei%20dipendenti%20ccnl%202016-2018%20(1).pdf))

CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è disponibile e scaricabile gratuitamente sul profilo del committente:
www.comune.decimoputzu.ca.it

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **26.09.2019** alle ore **10:30** indicato nella R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT", tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno esaminate secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul sistema SardegnaCAT.

DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste elettroniche:

- 1) "**Busta di Qualifica**" – *Documentazione Amministrativa*
- 2) "**Busta Economica**" – *Offerta economica*

BUSTA DI QUALIFICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" – **Documentazione amministrativa** dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, elementi dell'offerta economica.

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

L'istanza di partecipazione alla gara, redatta **in bollo**, utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A**", dovrà essere **sottoscritta in forma digitale** dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'impresa concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di:

- a) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, nonché le regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema Sardegna CAT;

b) accettare, nelle more della stipula del contratto in forma di scrittura privata, l'esecuzione anticipata del servizio;

c) considerare remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;

d) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)

assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE dichiara a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale del servizio che verrà eseguito da ciascun concorrente.

e) (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

indica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;

f) (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267)

indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale;

g) indica i nominativi e le cariche dei soggetti in carica o cessati nell'anno antecedente la data di indizione di gara per cui deve essere resa la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

h) indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale del servizio che verrà eseguito da singoli operatori economici riuniti o consorziati;

i) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c -bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;

j) essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, consultabile al link

[:file:///C:/Users/utente/Downloads/Nuovo%20codice%20disciplinare%20dei%20dipendenti%20ccnl%202016-2018%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/utente/Downloads/Nuovo%20codice%20disciplinare%20dei%20dipendenti%20ccnl%202016-2018%20(1).pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

k) di accettare che le comunicazioni inerenti la procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma SardegnaCAT;

l) mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

m) impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;

n) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;

o) l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate (nel caso dei raggruppamenti l'indirizzo PEC della capogruppo) è idoneo per l'invio di eventuali e ulteriori comunicazioni;

autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima;

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

q) essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa come da "informativa sul trattamento dei dati personali - artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016" di cui al punto relativo al trattamento dei dati personali del presente disciplinare.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali ed in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura.

DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma SardegnaCAT nella sezione relativa alla gara (**Allegato B**).

Qualora la compagnia assicurativa concorrente partecipi alla gara per mezzo di un'agenzia assicurativa, anche quest'ultima dovrà presentare il proprio DGUE.

Il documento, **sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione** dovrà essere presentato con **formattazione PDF/A (aperto)** o comunque in un formato che, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID), garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine, i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

Tale documento deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Il DGUE deve essere presentato:

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;**
- **nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.**
- **nel caso di avvalimento dalla ditta ausiliata e dalla/e ditta/e ausiliaria/e.**

PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato C**), sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

Qualora la compagnia assicurativa concorrente partecipi alla gara per mezzo di un'agenzia assicurativa, anche quest'ultima dovrà sottoscrivere digitalmente il patto d'integrità.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese il Patto d'integrità, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o aggregando/raggruppato. In caso di avvalimento dovrà essere sottoscritto anche dalla ditta ausiliaria.

(EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare.

GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 1 ultimo periodo la presentazione dell'offerta non è richiesta una garanzia provvisoria trattandosi di procedura di cui all'art.36 comma 2 lett. a).

ATTESTAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

Il concorrente al fine di attestare l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, qualora non sia stata applicata alla domanda di partecipazione e dichiarazioni (Allegato A), deve allegare copia scansionata o virtuale del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a euro 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o dal consorzio ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o dal consorzio ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti dati:
 - Ragione sociale: Comune di Decimoputzu,
 - Comune: Decimoputzu, Piazza Municipio 1
 - Provincia: SU
 - Codice fiscale: 80005740925

BUSTA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata "**Busta Economica**" – **Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta a sistema e firmata digitalmente A LIVELLO DI BUSTA dal legale rappresentante o suo procuratore.

Pertanto, il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCat, dovrà procedere come segue:

1. compilare, **a pena di esclusione**, le sezioni predisposte automaticamente dal sistema e contenenti i seguenti elementi:

a) nel campo "Ribasso percentuale", inserire il ribasso percentuale offerto da applicare al prezzo a corpo del servizio posto a base di gara;

verranno prese in considerazione sino a tre cifre decimali, e pertanto non si terrà conto delle eventuali ulteriori cifre oltre la terza.

b) nel campo "Costi aziendali salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, c. 10 del D.Lgs. 50/2016.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) nel campo "Costi della manodopera" la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

generare il file pdf dell'offerta economica, contenente i dati precedentemente indicati;

scaricare il file pdf, firmare digitalmente a pena di esclusione, e ricaricare in piattaforma;

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

L'offerta deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, con firma digitale, dal legale rappresentante/procuratore in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del procedimento di gara almeno 3 (**tre**) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità di messaggistica della piattaforma SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Non saranno, pertanto, garantite le risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sempre sulla piattaforma SardegnaCAT usando la sezione "Messaggi".

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà alle ore **11:00** del giorno **26.09.2019** presso la sede del palazzo comunale Piazza Municipio 1 attraverso la procedura R.d.O. presente nella piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT". Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali, la quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà:

all'apertura della BUSTA di qualifica - Documentazione amministrativa ed alla verifica dei documenti richiesti. L'incompleta o parziale presentazione dei documenti nei modi e nei termini indicati comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio), così come disciplinato al successivo art. 13.

all'apertura della BUSTA economica - Offerta economica e alla verifica della documentazione ivi contenuta, procedendo come segue:

- alla lettura delle dichiarazioni presentate;

- esamina le offerte pervenute e dichiara gli ammessi e gli esclusi al proseguo della procedura di gara.

- alla formulazione della graduatoria;

- alla proposta di aggiudicazione, rimettendo il verbale al RUP per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e del punto 5.3. delle Linee guida n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **5 (cinque)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

15. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2, e art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata mediante richiesta di certificazioni quali durc, verifica certificati carichi pendenti, con richiesta agli enti competenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente Disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 (dieci) giorni**, i documenti che eventualmente gli vengano richiesti dalla stazione appaltante a comprova dei requisiti di partecipazione.

CAUZIONE DEFINITIVA, COPERTURE ASSICURATIVE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e ai sensi dell'art. 32 comma 10, lett. b) del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento Comune di Decimoputzu Piazza Municipio 1 - C.F. 80005740925-

PEC: protocollo.decimoputzu@legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Zuddas, con sede in Via Dante Alighieri n. 36 Cagliari(CA) C.F./P.IVA 01913870927

E-mail dpo@comune.decimoputzu.ca.it;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad enti pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari - Tel 070/679751 - fax 070/67975230.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai

servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla Gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del l'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà il servizio, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana.

Il Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali

ELENCO ALLEGATI: Modello

Allegato A	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato A1	Dichiarazioni mandanti/esecutrici
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità
Allegato D	Modulo assolvimento bollo
Allegato O	Modulo offerta economica