

All'ufficio Protocollo
del Comune di DECIMOPUTZU
Piazza Municipio, 1
09010 DECIMOPUTZU

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria D, con trattamento tabellare iniziale D1- con profilo di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale", con contratto a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 .

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____
Codice fiscale _____,
residente a _____ Prov. _____ Cap _____
in Via _____ n. _____
Tel _____ cell. _____
email: _____
eventuale Pec : _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

1. di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato della seguente Amministrazione pubblica: _____, inquadrato nella categoria _____ del Comparto _____, con profilo professionale di _____ posizione economica _____, mansioni e funzioni svolte _____, settore/servizio/ufficio presso il quale presta servizio _____;
2. di aver superato il periodo di prova contrattualmente previsto presso l'Ente di appartenenza;
3. di essere in possesso del titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la seguente votazione _____;
4. di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio: diploma di _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la seguente votazione _____;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
6. di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali o procedimenti disciplinari in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
7. di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;

8. di essere in possesso del nullaosta incondizionato alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
9. di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
10. di autorizzare il Comune di Decimoputzu al trattamento dei propri dati personali per finalità connesse alla procedura selettiva, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 e successive modificazioni;
11. di avere l' idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;
12. di avere prestato il seguente servizio di ruolo e non di ruolo presso le seguenti pubbliche Amministrazioni:

- | | |
|--|--|
| a) servizio di ruolo prestato nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |
| b) servizio di ruolo prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |
| c) servizio di ruolo prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |
| d) servizio non di ruolo prestato nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |
| e) servizio non di ruolo prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |
| f) servizio non di ruolo prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità: | Anni ____ mesi ____ giorni ____
Presso l'Amministrazione _____
_____ |

Il sottoscritto chiede che eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità siano inviate all'indirizzo sopra indicato ovvero al seguente recapito: _____

Dichiara, altresì, di aver preso visione del bando di mobilità e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nello stesso bando.

Allega:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità;
- Curriculum vitae;
- nullaosta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- la documentazione atta a comprovare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza/precedenza da valutare ai sensi dell'articolo 49 del Regolamento sull'accesso al Pubblico Impiego: (specificare):

Data

Firma (non autenticata)