



COMUNE DI DECIMOPUTZU

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU

TEL. 070 3513896

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927

AREA TECNICA

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO IN GESTIONE FINO AL 31/12/2024 DEL PARCO URBANO DI VIA GRANDE DEL COMUNE DI DECIMOPUTZU

Il Comune di Decimoputzu intende espletare un’indagine di mercato al fine di acquisire, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, manifestazioni di interesse per procedere all’affidamento in gestione fino al 31/12/2024 del parco urbano di via grande con annesso chiosco bar.

Il presente Avviso costituisce solo un invito a manifestare interesse e non un invito a proporre un’offerta. La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione di manifestazioni di interesse non comportano quindi per il Comune di Decimoputzu alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, avendo valore di tipo esclusivamente informativo. La manifestazione di interesse non determina l’insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante per la prosecuzione della procedura.

OGGETTO E FINALITÀ DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento ha per oggetto la gestione, la conduzione e la manutenzione ordinaria del Parco Urbano di Via Grande, comprese le relative aree verdi e il chiosco bar.

L’affidamento è finalizzato alla gestione delle strutture e degli spazi di pertinenza, comprese le aree verdi interne al piccolo compendio interamente recintato, compresi impianti, attrezzature e arredi, secondo la propria autonomia organizzativa.

Gli immobili saranno concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Gli oneri a carico del concessionario saranno disciplinati, sia per gli effetti giuridici che per quelli economico-patrimoniali, nella convenzione che sarà definita in esito all’affidamento e successivamente sottoscritta dalle parti.

In via esemplificativa e non esaustiva, in aggiunta alle finalità di carattere generale sopra indicate, il concessionario sarà tenuto:

- la gestione e pulizia/igienizzazione dei locali affidati in genere, con particolare riferimento ai servizi igienici, per i quali dovrà essere sempre garantita la disponibilità gratuita al pubblico;
- la pulizia e il decoro delle aree interne al parco e la loro gestione;
- corresponsione di una quota forfettaria di 200 Euro mensili (soggetto ad offerta a rialzo in sede di procedura di affidamento) per l’intera durata dell’affidamento a copertura dei consumi relativi all’erogazione dell’energia elettrica per l’illuminazione, nonché dell’acqua dei punti di erogazione interni allo spazio in concessione e della TARI rateizzabili in massimo 4 scadenze temporali;



COMUNE DI DECIMOPUTZU

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU

TEL. 070 3513896

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927

AREA TECNICA

- possibilità di sostituire il 70% del versamento del corrispettivo di concessione mediante la fornitura di beni utili per il decoro e la fruizione del parco;
- assumere a proprio carico le spese per la manutenzione ordinaria completa del verde pubblico interno al Parco, con periodicità atte a mantenere costantemente, per tutto il periodo di affidamento, adeguate condizioni di decoro e fruibilità delle diverse zone del Parco;
- assumere a proprio carico le spese verifiche tecnico-normative in merito alla idoneità di strutture e impianti del chiosco, che dovrà essere arredata con spesa a carico dell'affidatario alla loro conformità alle norme vigenti e alla piena agibilità degli stessi ai fini del loro utilizzo secondo le esigenze dell'affidatario;
- assumere a proprio carico le spese per la manutenzione ordinaria della struttura adibita a servizi igienici nonché di quella adibita a chiosco;
- assumere a proprio carico le spese per la manutenzione ordinaria e il mantenimento in efficienza gli impianti (idrico, elettrico, illuminazione) e i dispositivi di sicurezza presenti nell'area;
- segnalare immediatamente al Comune qualunque intervento sia necessario operare sulle strutture gestite anche se di propria competenza, garantendo in questo caso che lo stesso venga svolto da figure qualificate;
- verifiche di legge sugli impianti realizzati e tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, sia per quanto riguarda gli addetti, sia per quanto riguarda gli utenti dell'impianto, rimanendo unico responsabile della sicurezza anche in caso di lavori di propria competenza.
- farsi carico di tutte le spese riguardanti le licenze ed autorizzazioni necessarie alla gestione dell'impianto (collaudo commissione vigilanza, agibilità ecc.) e allo svolgimento delle attività collegate e/o connesse allo stesso, ivi compreso ogni eventuale onere e/o incombenza legati alla sicurezza;
- assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato nell'ambito dell'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare, che per quanto attiene eventualmente al trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;
- dotarsi di adeguate coperture assicurative, contro i rischi RCT/RCO e oneri assicurativi per la copertura contro i rischi da incendi con massimale non inferiore a € 1.000.000,00;
- essere in possesso di idonea licenza per la somministrazione di alimenti e bevande;

Dovranno inoltre essere garantiti:

- l'apertura e chiusura degli accessi al Parco secondo gli orari stabiliti dall'Amministrazione ossia (senza obbligo di apertura del chiosco):
 1. 10:00 - 24,00 nel periodo 01/06 - 30/09 di ogni anno;
 2. 10:00 - 18:00 nel periodo 01/10 - 31/05 di ogni anno;
- dovrà essere sempre garantita la disponibilità gratuita al pubblico dei servizi igienici;
- utilizzo del palco adibito a platea per rappresentazioni-spettacoli ecc., con riserva dell'uso del medesimo, per spettacoli organizzati dall'Amministrazione per massimo 15 giorni, complessivi nell'arco temporale 01/07 - 30/09 di ogni anno, secondo un calendario reso noto almeno 07 giorni prima di ogni evento;



COMUNE DI DECIMOPUTZU

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU

TEL. 070 3513896

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927

AREA TECNICA

L'area, comprensiva degli arredi e delle attrezzature in dotazione, nonché delle eventuali opere di adeguamento, ad esclusione delle attrezzature fornite dall'affidatario per la gestione del chiosco bar, è interamente di proprietà comunale.

Il tutto dovrà essere mantenuto, conservato e restituito al termine della concessione.

Eventuali opere di adeguamento/miglioria, eseguiti dall'affidatario per l'avvio dell'attività del chiosco bar, rimarranno di proprietà del Comune.

DURATA DELLA GESTIONE

La gestione del sopra descritto parco urbano e relative pertinenze, avrà durata a decorrere dalla data di stipulazione della convenzione o del verbale di consegna fino al 31/12/2024, con possibilità di proroga alle medesime condizioni per un periodo massimo di ulteriori 3 mesi.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse: - i soggetti di cui all'art. 65 del Codice dei contratti .

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del Codice degli Appalti;
- Insussistenza delle condizioni di cui al D. Lgs. 159/2011 (normativa antimafia) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Costituiscono inoltre presupposto per partecipare alla selezione le seguenti condizioni:

- non avere posizioni debitorie, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale ;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc);
- esperienza di gestione di strutture analoghe a quella oggetto dell'affidamento;
- possesso di idonea licenza alla somministrazione di alimenti e bevande;
- iscrizione valida ed attiva al sistema di e-procurement regionale SardegnaCat ai fini dell'espletamento della procedura di affidamento;

DIRITTI DEL CONCESSIONARIO

I diritti del concessionario saranno disciplinati, sia per gli aspetti giuridici che per quelli economico-patrimoniali, nella convenzione definita in esito al presente procedimento di affidamento e sarà successivamente sottoscritta tra le parti.

In via esemplificativa e non esaustiva, l'affidatario avrà diritto alla riscossione degli introiti derivanti dall'attività svolte all'interno del compendio, dalla gestione di spazi pubblicitari in merito ai quali assume ogni responsabilità riguardante la regolare affissione e il pagamento di eventuali canoni, dalla gestione del punto di ristoro.



COMUNE DI DECIMOPUTZU

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU

TEL. 070 3513896

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927

AREA TECNICA

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune di Decimoputzu assume a suo carico l'onere di provvedere a tutti gli interventi di manutenzione di natura straordinaria necessari alla cura e conservazione della struttura e degli spazi di pertinenza, (ai quali provvederà compatibilmente e secondo le proprie disponibilità di bilancio e secondo i propri obiettivi strategici) esclusi tutti quegli interventi resi necessari da cattiva gestione, mancata custodia e/o danni causati dagli utilizzatori regolarmente autorizzati dal gestore.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico interessato sul modulo allegato al presente avviso (all. A), completo in ogni sua parte e corredato dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La manifestazione di interesse e gli allegati dovranno pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.decimoputzu@legalmail.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14.06.2024 indicando nell'oggetto:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO IN GESTIONE FINO AL 31/12/2024 DEL PARCO URBANO DI VIA GRANDE DEL COMUNE DI DECIMOPUTZU

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, e fatta salva ogni facoltà di riapertura dei termini, il Comune valuterà l'eventuale prosecuzione dell'iter di affidamento secondo criteri e prescrizioni contenute nel bando/lettera invito.

PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, alla Sezione Amministrazione Trasparente e area Tematica "Avvisi, bandi e inviti", e nella home page del portale istituzionale per giorni sette (07).

Il presente avviso non instaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla manifestazione di interesse, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

PRIVACY



COMUNE DI DECIMOPUTZU

PIAZZA MUNICIPIO 1 - 09010 DECIMOPUTZU

TEL. 070 3513896

C.F. 80005740925 - Part. Iva 01062780927

AREA TECNICA

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute negli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (GDPR) esposta per esteso nel sito istituzionale dell'Ente.

L'Ente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Decimoputzu.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michela Oro Responsabile dell'Area Tecnica.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste ai seguenti contatti:

mail: llpp@comune.decimoputzu.ca.it

tel. : 070/3513883-896

Il RUP e Responsabile dell'Area tecnica

Ing. Michela Oro