



COMUNE DI DECIMOPUTZU
Provincia del Sud Sardegna

Al Sig. **SINDACO** del Comune di
DECIMOPUTZU

OGGETTO: Legge 9 Dicembre 1998 n° 431 Art. 11. e successive modificazioni in integrazioni RAS - Domanda per l'assegnazione del Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. ANNO 2019.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a Decimoputzu, in via

_____ Tel./Cell. (obbligatorio) _____

Conduttore di un'abitazione in locazione, con contratto regolarmente registrato,

CHIEDE

Di poter usufruire del contributo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione ai sensi dell'art. 11 della L. 431/98, per l'anno 2019.

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino italiano o cittadino straniero in regola con i permessi di soggiorno;
- di essere residente nel Comune di Decimoputzu, per gli immigrati è necessario il possesso del **certificato storico di residenza da almeno dieci anni nel territorio nazionale, ovvero da almeno cinque anni nella medesima regione** (Decreto Legge 25.06.2008 n° 112 – Capo IV art. 11, convertito con Legge 6 Agosto 2008, n° 133);
- di essere locatario nel Comune di Decimoputzu, con **contratto regolarmente registrato**, di un immobile occupato a titolo di abitazione principale od esclusivo. La locazione deve permanere al momento della presentazione della domanda e permanere per tutto il periodo al quale si riferisce il contributo eventualmente ottenuto. In caso di interruzione della locazione il contributo riferito al periodo eventualmente non ancora matura deve essere **restituito entro 10 giorni. Non sono ammessi i nuclei familiari che abbiano in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado, o tra coniugi non separati legalmente;**
- che il Contratto deve permanere per tutto il periodo al quale si riferisce il contributo eventualmente ottenuto;
- che nessun componente il nucleo familiare è titolare del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L.13/89;
- di non essere titolare di contratti di locazione di unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A1, A8 e A9;
- di essere in regola con i pagamenti dei canoni d'affitto mensili;
- di non essere già assegnatario di alloggio ERP;
- che il canone di locazione annuo, al netto degli oneri accessori, ammonta a Euro _____;
- che nessun componente il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà o usufrutto nell'ambito del territorio nazionale;
- che non ha ottenuto l'assegnazione immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o l'attribuzione di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici;

➤ che tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno farsi al seguente indirizzo:

Allega alla presente la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento d'identità e tessera sanitaria del richiedente.
- b) copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
- c) copia dell'avvenuto pagamento della tassa di registrazione;
- d) copia dei versamenti effettuati a decorrere dal mese di Genn. 2019 (o dall'atto della stipula del contratto);
- e) per gli immigrati, certificato storico di residenza attestante la presenza da almeno dieci anni nel territorio nazionale ovvero da almeno cinque anni nella regione Sardegna;
- f) ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) del nucleo familiare redatto secondo le recenti disposizioni in corso di validità;
- g) Informativa privacy.

FIRMA

N.B. Si raccomanda la completezza della documentazione all'atto della presentazione (pena l'irricevibilità delle stesse).

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il 23 Agosto 2019.

INFORMATIVA PRIVACY

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Il Comune di Decimoputzu, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, La informa di quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati esclusivamente in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura dei beni per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata.

2. Modalità di trattamento

Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali avviene secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza ed è effettuato usando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività della nostra Amministrazione e sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza;

Per "trattamento dei dati" personali si intende **qualsiasi operazione effettuata**, anche senza l'uso di strumenti elettronici, che riguarda: l'utilizzo, la consultazione, la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, estrazione, raffronto, selezione,

l'interconnessione, il blocco, la diffusione, la comunicazione, la cancellazione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

3. Conferimento di dati

Il conferimento dei dati richiesti per la finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per l'espletamento delle procedure e delle conclusioni del contratto di servizio e/o fornitura dei beni del Titolare e il loro mancato inserimento e/o l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione al loro utilizzo pregiudica il completamento della procedura stessa.

Per "dato personale" si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (ad esempio: controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti), in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

5. Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Decimoputzu, con sede in Piazza Municipio n. 1 - Codice Fiscale n. 80005740925 -, email: protocollo@comune.decimoputzu.ca.it - P.E.C. posta elettronica certificata: protocollo.decimoputzu@legalmail.it - tel. 07096329200 - 07096329264 - 07096329201, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) n. 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

6. Diritti dell'interessato

Gli Interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt 15 e ss. del RGDP). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il DPO presso il Comune di Decimoputzu - Responsabile della Protezione dei Dati personali, contatto web del Titolare: [mail: dpo@comune.decimoputzu.ca.it](mailto:dpo@comune.decimoputzu.ca.it)

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando è possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento dei dati l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo;

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Decimoputzu, P.zza Municipio n. 1 o al seguente indirizzo:
- mail: dpo@comune.decimoputzu.ca.it

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Io sottoscritto/a _____ alla luce dell'informativa ricevuta:

esprimo il consenso non esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso non esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso non esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così così come indicati nell'informativa che precede.

Decimoputzu _____

Firma
