



COMUNE DI DECIMOPUTZU

Provincia del Sud Sardegna

COPIA

SETTORE
POLIZIA MUNICIPALE, DEMOGRAFICI,
ELETTORALE E PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 34 Reg. Gen. 246 del 02.05.2018	OGGETTO: Collocamento a riposo della Rag. Ada Mereu con decorrenza 18.11.2018.
--	--

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 8 in data 08.03.2018, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Personale, Demografico Elettorale e Polizia Municipale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 15.03.2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;

Verificato che la dipendente Ada Mereu, nata a Decimoputzu il 17.04.1952, in servizio presso questo Ente dal 11.02.1985, Cat. D1 giuridica e D3 economica, nel mese di novembre 2018, raggiungerà i requisiti prescritti per il collocamento a riposo, ovvero 66 anni e sette mesi di età congiuntamente ad un'anzianità contributiva maggiore dei 20 anni;

Ritenuto, pertanto, di dovere collocare a riposo la dipendente suddetta, per raggiungimento del limite massimo di età, con effetto dal 18.11.2018;

Considerato quanto segue:

- con circolare n° 2/2012, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha fornito indicazioni interpretative in relazione agli effetti della nuova disciplina dei trattamenti pensionistici, introdotti con l'art. 24, D.L. n. 201/2011, per tutti i dipendenti che hanno maturato i requisiti previsti per il pensionamento in riferimento alla contribuzione e all'età;
- alla luce di detta circolare, l'Amministrazione deve risolvere il rapporto di lavoro con il personale che abbia maturato i requisiti di legge;
- la dipendente Ada Mereu, fatte salve le opportune verifiche dell'Ente Previdenziale dei requisiti contributivi, matura il diritto a conseguire la pensione diretta a carico degli Istituti di Previdenza INPS (gestione ex INPDAP) cui è stato regolarmente iscritto previo apposita richiesta alla competente sede ex INPDAP;

Ritenuto di dover risolvere il rapporto di lavoro con la dipendente Ada Mereu, che alla data del 18.11.2018 avrà raggiunto la massima età anagrafica e quindi il diritto a percepire la pensione;

Tutto ciò premesso e considerato;

Determinazione SETTORE SERVIZI DIVERSI n. 246 del 02.05.2018 Comune di Decimoputzu

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il C.C.N.L. vigente per il comparto Regioni e Autonomie Locali;

Visto il D.L. n. 201/2011;

Visto il D.L. n. 112/2008;

Visto il D.L. n. 78/2010;

Visto il D.L.n. 101/2013;

Vista la legge n. 205/2017 (*Legge di bilancio 2018*);

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la normativa vigente in materia, nonché, le circolari INPS in materia di pensionamento per i propri iscritti.

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa e che si intendono qui richiamati:

- 1) di collocare a riposo a decorrere dal 18.11.2018 per raggiunti limiti di età la dipendente di ruolo Rag. Ada Mereu, nata a Decimoputzu il 17.04.1952 in servizio quale Istruttore Direttivo, Cat. D, posizione economica D3, in quanto a tale data avrà raggiunto i 66 anni e 7 mesi di età;
- 2) di dare atto che il servizio prestato di ruolo dalla medesima dipendente presso il Comune di Decimoputzu dal 11.02.1985 al 17.11.2018 (ultimo giorno di servizio) è pari ad: Anni 33, mesi 9, giorni sei;
- 3) dare atto che conseguentemente il rapporto di lavoro tra la dipendente e questo Ente si intende cessato a tutti gli effetti di legge dal 18.11.2018;
- 4) di riconoscere alla dipendente il diritto a conseguire la pensione a carico dell'Istituto di Previdenza Sociale ex Inpdap con decorrenza dal 18.11.2018;
- 5) di dare mandato all'Ufficio Personale di questo Ente per gli adempimenti conseguenziali, con riferimento in particolare all'invio all'INPS, gestione ex INPDAP, della documentazione per la liquidazione della pensione e per la corresponsione dell'indennità di fine servizio, con le modalità previste dalla vigente normativa di settore;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Determinazione SETTORE SERVIZI DIVERSI n. 246 del 02.05.2018 Comune di Decimoputzu

- 9) di comunicare il presente atto:
 - a. all'interessata;
 - b. all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti.
- 10) di comunicare, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, che il responsabile del procedimento è la dipendente Sig.ra Graziella Medda;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Procedimento
F.to: Medda Graziella

Il Responsabile del Servizio
F.to: SCANO ALESSANDRO

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione, in data odierna, è stata pubblicata nel sito informatico del Comune, all'indirizzo <http://www.comune.decimoputzu.ca.it> (Albo Pretorio on-line), ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 69 del 18 giugno 2009, secondo le modalità di cui al comma 7 dell'art. 26 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Decimoputzu Li, _____

Il Vice Segretario
Salis Anna

Ai sensi dell' art. 18, comma 2, T.U. approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si autentica la presente copia il cui originale è depositato presso questo Comune.

Decimoputzu Li,



Il Responsabile del Servizio
SCANO ALESSANDRO