

COMUNE DI DECIMOPUTZU



COMUNE DI DECIMOPUTZU

Provincia di Cagliari



POLIZIA MUNICIPALE

Tel/Fax 070 965300

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO DI “Agente di Polizia Municipale” categoria C1 - SETTORE POLIZIA AMMINISTRATIVA.

VISTA la delibera n. 176 del 13 giugno 2000, che assegna ai Responsabili dei settori il Piano Esecutivo di Gestione, e la Delibera di G.C. n. 87 del 16.05.2002 che assegna risorse ed obiettivi ai Responsabili dei Settori, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

VISTA la delibera della G.C. n. 5 del 30.01.2008 e la delibera di integrazione n. 34 del 14.03.2008 con la quale si approvava il piano triennale delle assunzioni 2008/2010;

TENUTO CONTO che occorre procedere all'assunzione di n. 1 Agente della Polizia Municipale in servizio presso questo Comando;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 370 del 03.12.1998 e successive modifiche;

VISTI gli artt. 107 del D.L.vo 267/2000;

SI RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di “Agente di Polizia Municipale” categoria C1 - SETTORE POLIZIA AMMINISTRATIVA.

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove e dei titoli sono disciplinate dal relativo Regolamento.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria C1 (C.C.N.L. Comparto Autonomie Locali), ossia stipendio iniziale annuo lordo, tredicesima mensilità, indennità integrativa speciale, eventuali quote di aggiunta di famiglia per persone a carico, e altri accessori spettanti per legge o per normativa contrattuale.

Le competenze suddette sono soggette alle ritenute previdenziali e fiscali previste per legge.

ART. 1 - REQUISITI

Per l'ammissione al concorso, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) titolo di studio di diploma di Scuola Media Superiore.
- b) patente di guida di categoria “B”

- c) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994, serie generale n° 61;
- d) idoneità fisica all'impiego; (Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso);
- e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari, (poiché il vigente Regolamento del Comando di polizia Municipale prevede che il personale assuma la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi degli art. 3 e 5 della legge 65/1986, non potranno partecipare al concorso i cittadini obiettori di coscienza ammessi al servizio sostitutivo civile;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- g) non possono prendere parte al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- i) conoscenza anche non approfondita di una lingua straniera.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, dai partecipanti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso.

ART. 2 - DOMANDA

Per l'ammissione al concorso i concorrenti, debbono presentare domanda, in carta semplice, redatta sull'allegato schema.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano **entro trenta giorni** dalla data di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale "Concorsi ed Esame".

Nel caso che il termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi espressamente prorogato al giorno seguente non festivo, così come stabilito dal codice civile.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data apposto dall'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il trentacinquesimo giorno dopo quello di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La busta contenente la domanda di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovrà essere indirizzata al "COMUNE DI DECIMOPUTZU- 09010 DECIMPUTZU" e sulla stessa busta dovrà essere indicata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO PER 1 POSTO DI "Agente di Polizia Municipale categoria C1";

si precisa che l'omissione di tale dicitura comporta esclusione dal concorso.

ART. 3 - DICHIARAZIONI

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) l'indicazione del concorso;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:

- il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- il possesso della patente di categoria "B";
- la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e la conoscenza elementare di una lingua straniera (indicare la lingua prescelta);
- i servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni;
- il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi della legge 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, in carta semplice:

- A) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di euro **10,00** da versare sul **c.c.p. n. 16476095** intestato a "Comune di Decimoputzu Servizio di Tesoreria - 09010 Decimoputzu" con la seguente causale del versamento "Concorso per 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE categoria C1.
- B) Fotocopia della patente di guida di categoria "B"
- C) Fotocopia del diploma di Scuola Media Superiore.
- D) eventuali altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando di concorso;
- E) eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. n.693/1996;
- F) tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione.
- G) Tra i titoli di merito viene valutato anche il curriculum professionale, la cui presentazione è facoltativa. Lo stesso, che deve comprendere solo dichiarazioni formalmente documentabili, deve essere debitamente sottoscritto.

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato.

La conformità della documentazione può essere fatta, mediante la sottoscrizione dell'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

ART. 5 - COMMISSIONE -PUNTEGGI – VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione Giudicatrice del concorso sarà composta dal Responsabile del Servizio, che la presiede, e da due tecnici esperti nelle materie del posto messo a concorso, nominati dallo stesso responsabile - Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente scelto dal Presidente della commissione.

Nel caso in cui le domande di partecipazione al concorso siano superiori a 60 la commissione avrà facoltà di poter procedere ad una preselezione a test, consistente in domande con risposte multiple predeterminate, di cui una sola esatta, attinenti alle materie delle prove scritte e orali.

In tal caso verranno ammessi a partecipare alle prove scritte i primi 60 candidati risultati idonei alla preselezione in ordine decrescente di merito, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato idoneo.

Per quanto riguarda la valutazione del concorso:

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per ciascuna prova scritta;
- b) punti 30 per ciascuna prova pratica;
- c) punti 30 per ciascuna prova orale;
- d) punti 10 per i titoli.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

- I Categoria - Titoli di studio punti: 4
 - II Categoria - Titoli di servizio punti: 4
 - III Categoria - Curriculum formativo e professionale punti: 1
 - IV Categoria - Titoli vari e culturali punti: 1
- Totale punti 10**

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi Con giudizio complessivo	Titoli di Laurea				PUNTI
					Espressi in centodecimi		Centodecimi centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) servizio prestato nello stesso settore del posto messo a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
 - a.1 - stessa qualifica o superiore punti: 0,25
 - a.2 - in qualifica inferiore punti: 0,15

- b) servizio prestato in settore diverso da quella del posto messo a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
- | | |
|------------------------------------|-------------|
| b.1 - stessa qualifica o superiore | punti: 0,20 |
| b.2 - in qualifica inferiore | punti: 0,10 |

c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 22, comma 7, della legge 24 dicembre 1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

- servizio effettivo prestato con grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);
- servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione del curriculum formativo e professionale:

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Valutazione dei titoli vari:

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

ART. 6 – PROVE D'ESAME

Il concorso prevede le seguenti prove:

- Prova scritta: Tema inerente le materie della prova orale.
- Prova pratica: Redazione di un atto tecnico inerente le materie della prova orale.
- Prova orale: Colloquio vertente sull'Ordinamento e funzioni dello Stato e degli Enti Locali con particolare riferimento al Comune ai sensi della normativa vigente; atti amministrativi; documentazione amministrativa e rilascio di atti; stato giuridico, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti; legislazione di Pubblica Sicurezza; nozioni in materia di notificazioni; nozioni di diritto penale e procedura penale; nozioni di diritto civile e procedura civile; commercio sulle aree pubbliche e private; normativa sui pubblici esercizi e locali non aperti al pubblico; normative sull'edilizia; compiti della Polizia Municipale; legislazione sull'ambiente; Codice della Strada e Regolamento di esecuzione; ordinanze e regolamenti comunali; normativa sulla privacy.

Durante il colloquio il candidato verrà sottoposto a verifica della conoscenza di una lingua straniera (scelta dal candidato) e in materia di informatica di base. La verifica verrà fatta mediante test a risposta multipla di cui solo una esatta.