

# **Comune di Decimoputzu (Provincia Sud Sardegna)**

## **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

(ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b del d. lgs 150/2009)

**ANNO 2019**

---

1

- **Validata dall' Organo di Valutazione con Verbale n./2021**
- **Approvata in allegato all'atto deliberativo di G.C. n. 34 del 18.06.2021**

**INDICE**

PREMESSA: 3  
Dati territoriali 4  
SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI 5  
STRUTTURA ORGANIZZATIVA 5  
SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE- ANNO 2019 6  
ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA 7  
ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 13  
RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA 16  
RISPETTO OBBLIGHI DL. 66/14 (modificato. L.208/2015) 16  
ESITO CONTROLLI INTERNI 17  
RELAZIONE SUI RISULTATI 2019 PER UNITA' ORGANIZZATIVA 19

## PREMESSA:

---

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D.lgs. 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.lgs. 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2018, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta), così come modificato dal D.lgs. 74/2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- \_ Programmazione: PTPCT – DUP – BPF – PIANO PERFORMANCE
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- \_ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: "linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance".

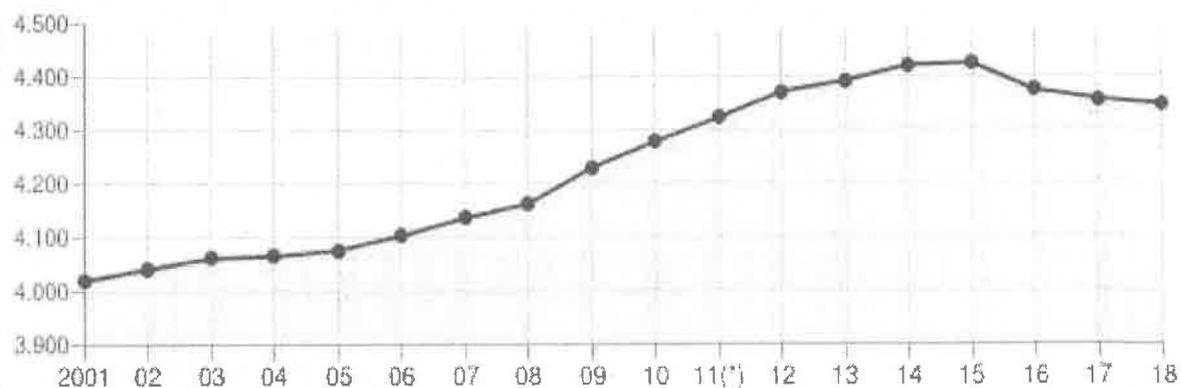
La Relazione inoltre, come stabilisce la circolare del dipartimento della funzione pubblica, ufficio per la valutazione della performance deve essere approvata e validata dall'Organo di Valutazione, quale

condizione indagabile per l'accesso agli strumenti premiali, così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D.lgs. 150/2009, e pubblicata sul Sito istituzionale dell'ente nella Sezione Performance di Amministrazione Trasparente.

## Dati territoriali

SUPERFICIE COMPLESSIVA	44,8 km <sup>2</sup>
ALTITUDINE	17 m. s.l.m.
DENSITA' ABITATIVA	97,16 ab.
VIABILITA' (KM STRADE)	4

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di  
Decimoputzu dal 2001 al 2018. Grafici e statistiche su dati ISTAT al  
31 dicembre di ogni anno.



**Andamento della popolazione residente**

COMUNE DI DECIMOPUTZU (SU) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

Dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	4.020	-	-	-	-
2002	31 dicembre	4.042	+22	+0,55%	-	-
2003	31 dicembre	4.061	+19	+0,47%	1.360	2,99
2004	31 dicembre	4.065	+4	+0,10%	1.373	2,96
2005	31 dicembre	4.076	+11	+0,27%	1.396	2,92
2006	31 dicembre	4.103	+27	+0,66%	1.429	2,87
2007	31 dicembre	4.136	+33	+0,80%	1.442	2,87
2008	31 dicembre	4.162	+26	+0,63%	1.477	2,82
2009	31 dicembre	4.229	+67	+1,61%	1.527	2,77
2010	31 dicembre	4.278	+49	+1,16%	1.593	2,68
2011 <sup>(1)</sup>	8 ottobre	4.357	+79	+1,85%	1.635	2,66
2011 <sup>(2)</sup>	9 ottobre	4.315	-42	-0,96%	-	-
2011 <sup>(3)</sup>	31 dicembre	4.323	+45	+1,05%	1.650	2,62
2012	31 dicembre	4.372	+49	+1,13%	1.697	2,58
2013	31 dicembre	4.392	+20	+0,46%	1.708	2,57
2014	31 dicembre	4.421	+29	+0,66%	1.733	2,55
2015	31 dicembre	4.425	+4	+0,09%	1.738	2,54
2016	31 dicembre	4.373	-52	-1,18%	1.741	2,51
2017	31 dicembre	4.356	-17	-0,39%	1.756	2,47
2018	31 dicembre	4.347	-9	-0,21%	1.780	2,44

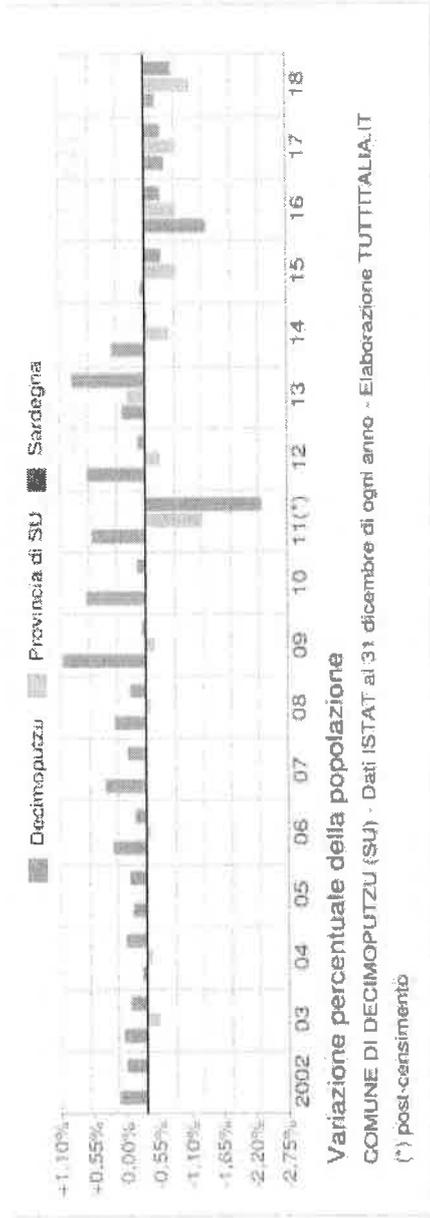
<sup>(1)</sup> popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

<sup>(2)</sup> popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

<sup>(3)</sup> la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

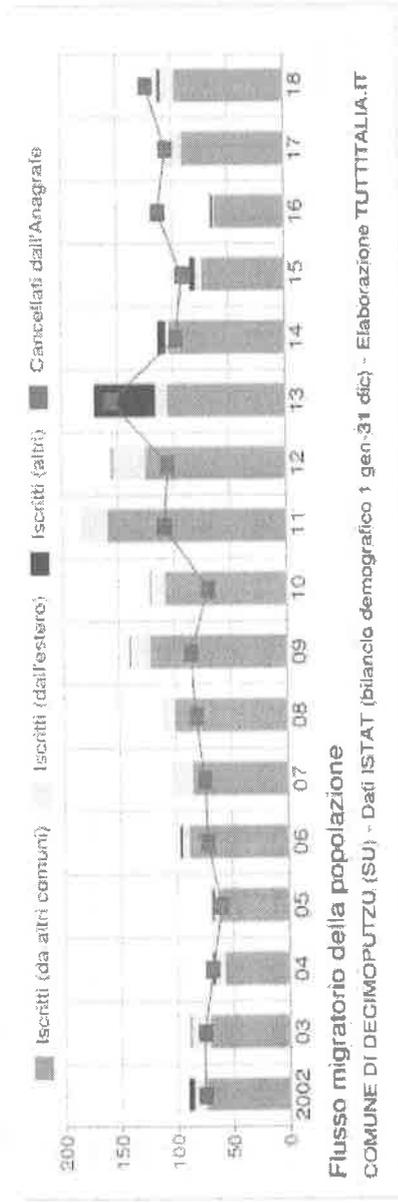
### Variatione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Decimoputzu espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia del Sud Sardegna e della regione Sardegna.



### Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Decimoputzu negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



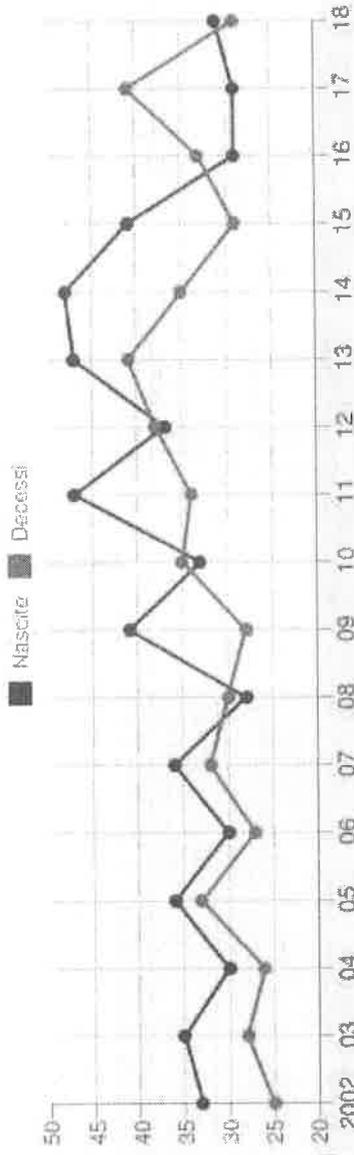
## Movimento naturale della popolazione

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	33	-	25	-	+8
2003	1 gennaio-31 dicembre	35	+2	28	+3	+7
2004	1 gennaio-31 dicembre	30	-5	26	-2	+4
2005	1 gennaio-31 dicembre	36	+6	33	+7	+3
2006	1 gennaio-31 dicembre	30	-6	27	-6	+3
2007	1 gennaio-31 dicembre	36	+6	32	+5	+4
2008	1 gennaio-31 dicembre	28	-8	30	-2	-2
2009	1 gennaio-31 dicembre	41	+13	28	-2	+13
2010	1 gennaio-31 dicembre	33	-8	35	+7	-2
2011 (*)	1 gennaio-8 ottobre	36	+3	24	-11	+12
2011 (*)	9 ottobre-31 dicembre	11	-25	10	-14	+1
2011 (*)	1 gennaio-31 dicembre	47	+14	34	-1	+13
2012	1 gennaio-31 dicembre	37	-10	38	+4	-1
2013	1 gennaio-31 dicembre	47	+10	41	+3	+6
2014	1 gennaio-31 dicembre	48	+1	35	-6	+13
2015	1 gennaio-31 dicembre	41	-7	29	-6	+12
2016	1 gennaio-31 dicembre	29	-12	33	+4	-4
2017	1 gennaio-31 dicembre	29	0	41	+8	-12
2018	1 gennaio-31 dicembre	31	+2	29	-12	+2

(\*) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

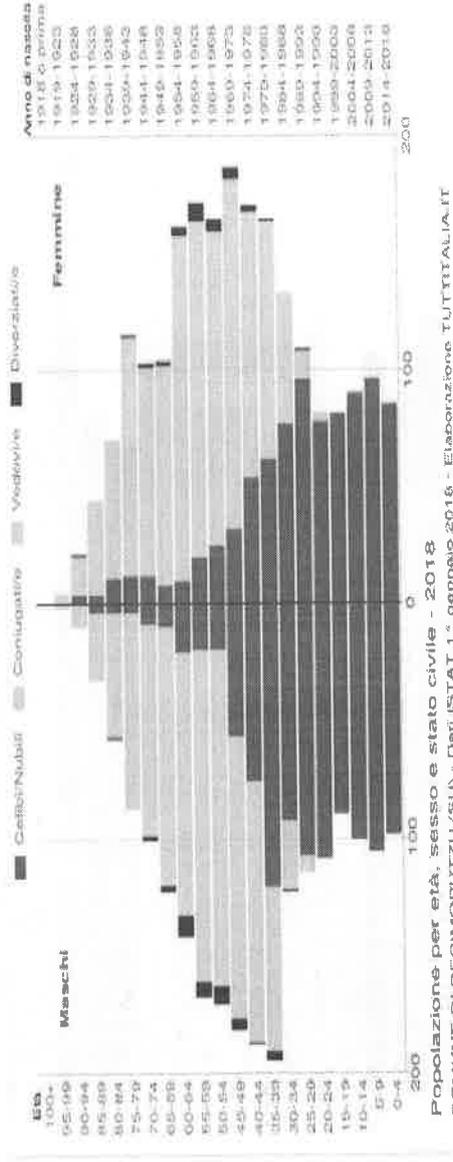
(\*) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(\*) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.



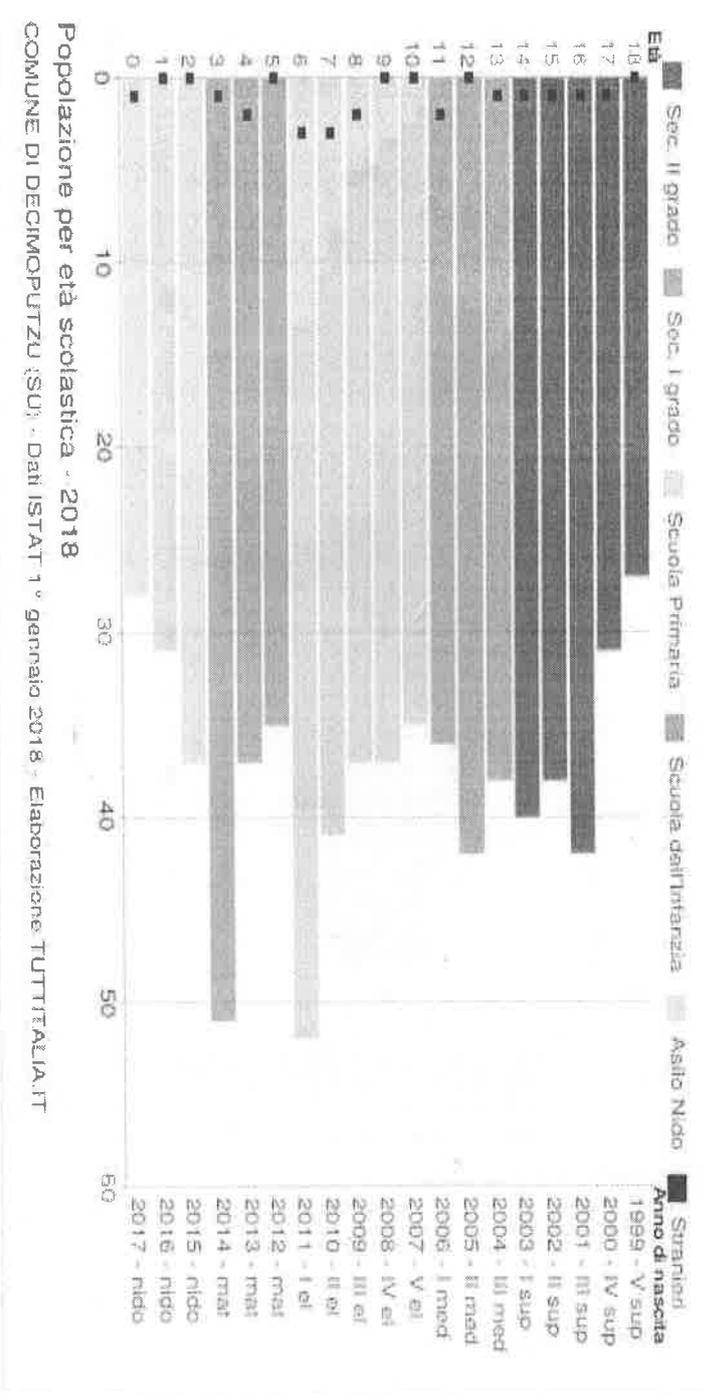
Movimento naturale della popolazione  
 COMUNE DI DECIMOPUTZU (SU) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1° gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Popolazione per età, sesso e stato civile 2018



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2018  
 COMUNE DI DECIMOPUTZU (SU) - Dati ISTAT 1° gennaio 2018 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

## Popolazione per classi di età scolastica 2018



	2001	2009
Famiglie	1.331	1.477
Celibi/Nubili	1.816	1.820
Coniugati/e	1.962	2.066
Separati/e	34	-
Divorziati/e	14	37
Vedovi/e	199	239

### Imprese presenti sul territorio:

L'economia putzeze si basa principalmente sull'agricoltura e sulla pastorizia. Il settore primario è presente con la coltivazione di cereali, frumento, ortaggi, foraggi, olivo, agrumi, uva e altra frutta e con l'allevamento di bovini, suini, ovini, caprini, equini e avicoli. Il settore economico secondario è costituito da imprese che operano nei comparti della lavorazione e conservazione della frutta e degli ortaggi, dei materiali da costruzione ed edile. Il terziario si compone di una sufficiente rete distributiva ma necessita di servizi più qualificati, come quello bancario. Priva di servizi pubblici particolarmente significativi, non dispone di strutture di una certa rilevanza: sociali, sportive e per il tempo libero. Le scuole assicurano la frequenza delle classi dell'obbligo; per l'arricchimento culturale è presente la biblioteca comunale. Le strutture ricettive offrono possibilità di ristorazione ma non di soggiorno. A livello sanitario, localmente è assicurato il solo servizio farmaceutico; per le altre prestazioni occorre rivolgersi altrove.

### **INDICATORI ECONOMICI**

(numero di imprese/aziende per settore e variazioni intercensuali)

	<b>1991</b>	<b>2001</b>	<b>Variazione '91/'01</b>
<b>Industria</b>	40	39	-2,50 %
<b>Commercio</b>	88	85	-3,41 %
<b>Servizi</b>	56	52	-7,14 %
<b>Artigianato</b>	63	58	-7,94 %
<b>Istituzionali</b>	3	11	266,67 %
	<b>1990</b>	<b>2000</b>	<b>Variazione '90/'00</b>
<b>Agricoltura</b>	520	602	15,77 %

Fonte: Istat

# Reddito medio

## Decimoputzu - Redditi Irpet

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2001	2.266	4.020	56,4%	18.692,029	8.249	4,65
2002	2.294	4.042	56,8%	19.703,983	8.589	4,87
2003	2.346	4.061	57,8%	21.076,852	8.984	5,15
2004	2.399	4.065	59,0%	22.363,339	9.322	5,50
2005	2.416	4.076	59,3%	23.430,640	9.698	5,74
2006	2.461	4.103	60,0%	25.641,590	10.419	6,24
2007	2.476	4.136	59,9%	27.061,161	10.929	6,54
2008	2.519	4.162	60,5%	27.578,423	10.948	6,62
2009	2.520	4.229	59,6%	28.720,483	11.397	6,75
2010	2.494	4.278	58,3%	29.247,014	11.727	6,83
2011	2.567	4.323	59,4%	30.416,998	11.849	7,03
2012	2.573	4.372	58,9%	30.775,266	11.961	7,03
2013	2.548	4.392	58,0%	31.201,791	12.246	7,10
2014	2.468	4.421	55,8%	30.738,720	12.455	6,95
2015	2.496	4.425	56,4%	31.509,431	12.624	7,12
2016	2.503	4.373	57,2%	32.370,980	12.933	7,40

12

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, risultava articolata in n. 4 Settori come di seguito denominati:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA			
Servizi Istituzionali	Economico - finanziario e personale	Tecnica	Socio - culturale

Al numero di Aree corrisponde un eguale numero di Responsabili di Area titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

L'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. 4 P.O di cui una attribuita al Sindaco.

La struttura dell'Ente ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

#### ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

---

L'Ente nell'anno 2019 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, e alle Delibere ANAC nn. 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017 141/2018 e 141/2019 ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione di seguito elencati:

- 1) Performance (art. 20)
- 2) Provvedimenti (art. 23)
- 3) Bilanci (art. 29)
- 4) Servizi erogati (art. 32)
- 5) Pagamenti dell'amministrazione (artt. 4-bis, 33, 36 e 41)
- 6) Opere pubbliche (art. 38)
- 7) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)
- 8) Informazioni ambientali (art. 40)

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e n. 141/2018 e 141/2019 – ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 della delibera n. 141/2019 di ciascun documento, dato ed informazione, sopra elencati, al 31 marzo 2019. Dall'attestazione emerge un discreto livello di pubblicazione dei dati.

#### ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

---

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* reca importanti novità per gli enti locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di *“mala administration”*.  
Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

**Objeto di valutazione**

Trasmissione all'AVCP dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente  
 L. 190/2012 Responsabili di servizio 31-gen-19  
 Art. 1 di comma 32  
 della legge 2012/190 e dell'art 37 del D.Lgs 33/2013 Art. 1 comma 8 L. 190/2012: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale Elemento di valutazione da obiettivo di performance

<http://egov.halleysar.deгна.com/decimoputznu/zf/index.php/dataset/appalti-2018.xml>  
 Nota n. prot. 1356 del 30.01.2019

Aggiornamento annuale Piano Triennale Prevenzione e trasparenza  
 L. 190/2012 e Art 1 comma 8  
 Responsabili della Prevenzione e trasparenza  
 Art. 19  
 31-gen-19  
 Responsabili della prevenzione e trasparenza  
 L. 190/2012 e Art 1 comma 8  
 Responsabili della prevenzione e trasparenza

<https://www.comune.decimoputznu.ca.it/dex/index/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/148>

Attuazione Piano anticorruzione/Codice di comportamento  
 L. 190/2012 Responsabili della Trasparenza/Anticorruzione  
 Compilazione relazione annuale del RPC come art. 1 c. 14 L. 190/12, RPCT  
 31 gennaio 2019  
 Attuazione misure

<https://www.comune.decimoputznu.ca.it/decimoputznu/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/148>

D.lgs.  
97/16

previste nel  
PTPCT

Referto sui controlli interni effettuati per l'annualità 2019	DL 174/12 Regolamento comunale controlli interni	No scadenza	Elemento utili ai fini della valutazione delle responsabilità dirigenziali	SI	Prot. 6313 del 4.6.2020
---	---	-------------	--	----	-------------------------

Sullo stato di attuazione degli adempimenti previsti dalla legge 190 del 2012, nonché delle azioni previste nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione dell'ente (approvato con Delib. G.C. n° 6 del 01/01/2018 e confermato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 30.01.2019), ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC, si rimanda alla relazione redatta dal Segretario Comunale e pubblicata in data 31/01/2019 sulla sezione Amministrazione Trasparente.

#### RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Sussistono dunque pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il comune di Decimoputzu risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

Rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017		SI - NO
<b>Art. 1, comma 720, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 – (Art. 9 legge 243/2012)</b>		<b>SI</b>
Rispetto del Piano Spesa del Presidente		

SI

Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come  
 riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i -

SI

Rispetto ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al  
 trattamento accessorio del personale  
 art.1 comma 236 della legge 28 dicembre 2015, n. 208

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici  
 Rendiconto esercizio 2019

Comune di Decimoputzu Prov.

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
----------------------	-------------	---

1	Rigidità strutturale di bilancio Incidenza spese rigide (rappiano finanziaria, personale e debito) su entrate correnti Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 (rappiano risparmio a carico dell'esercizio + impegni) (Macroaggregati 1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "RAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsato presili) / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	25,57 %
---	--	---------

2	Entrate correnti Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanzamenti iniziali di competenza	83,41 %
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di competenza	82,69 %
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	82,69 %
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	27,31 %
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	27,08 %
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	60,28 %
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	60,50 %
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	15,33 %
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	15,39 %

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori sintetici**  
**Rendiconto esercizio 2019**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>		
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	(ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsi prestiti) / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	25,57 %
<b>2 Entrate correnti</b>		
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	83,41 %
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	82,69 %
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E. 1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E. 1.01.04.00.000 + E. 3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	27,31 %
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E. 1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E. 1.01.04.00.000 + E. 3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	27,08 %
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	60,28 %
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	60,50 %
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E. 1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E. 1.01.04.00.000 + E. 3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	15,33 %
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E. 1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E. 1.01.04.00.000 + E. 3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	15,39 %

## Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
----------------------	-------------	--------------------------------------

4.4	Spesa di personale procapite (indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impgni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
5	<b>Esternalizzazione dei servizi</b>		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo 1	22,23 %
6	<b>Interessi passivi</b>		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impgni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	1,11 %
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni	Impgni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impgni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impgni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impgni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
7	<b>Investimenti</b>		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impgni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impgni TIT. 1 + II	25,62 %
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impgni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impgni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)	
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impgni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza (Impgni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)	28,95 %
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie (Impgni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)	0,00 %
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da negoziazioni) / (Impgni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)	0,00 %
8	<b>Analisi dei residui</b>		
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	80,09 %
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	98,12 %
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00 %
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	36,68 %
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 4 al 31 dicembre	69,96 %

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)	
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00 %
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	33,94 %
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	65,58 %
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	92,23 %

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)	
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	57,34 %
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	0,00
<b>10 Debiti finanziari</b>			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa - Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l'onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il

RISPOSTA OBBLIGHI DL 66/14 (MODIFICATO L.208/2015)

(1) Il Patrimonio Netto e parti alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.  
 (2) Il debito da finanziamento e parti alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.  
 (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione e parti alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.  
 (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.  
 (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	0,00 %
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00 %
14	Fondo pluriennale vincolato	96,56 %
14.1	Utilizzo del FPV	
14.1	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	
14.1	(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	
15	Partite di giro e conto terzi	
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	8,84 %
15.1	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate	
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	11,05 %
15.2	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa	
15.2	(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	3,10 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	0,00
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)	
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	100,00 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	0,00 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	0,00 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	0,00 %
12	Disavanzo di amministrazione	
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00 %
12.1	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente	
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00 %
12.2	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso - Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente	
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,00 %
12.3	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00 %
12.4	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	
13.1	Debiti riconosciuti e finanziari	0,00 %
13.1	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	

DPCM 22.9.2014, , recante “Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.” il Comune di Decimoputzu ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti.

## ESITO CONTROLLI INTERNI

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali le cui risultanze sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili dei servizi, ((unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché)) ai Revisori dei conti e agli Organi di Valutazione, come documenti utili ai fini della chiusura del processo valutativo sul risultato annuale conseguito dal personale dipendente. Infatti i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell’Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l’individuazione di ipotesi di malfunzionamento. Il Comune di Decimoputzu sotto la direzione del Segretario Comunale, e conformemente alla procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell’apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell’ente ha effettuato i controlli interni per l’anno 2019. Le risultanze dei controlli sono state trasmesse ai responsabili di servizio con note di prot. n. 6315./2020, 6317/2020, 6319/2020, 6320/2020 e 6321/2020 mentre il referto sui controlli interni è stato trasmesso con nota n. prot. 6313/2020 .

## DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Documento Unitario di Programmazione 2019/21 (approvato con delibera di C.C. n 16 del 29.04.2019) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
2. Bilancio di Previsione Finanziario 2019/21 (approvato con Delibera di C.C. n 18 del 29.04.2019);
3. Piano degli Obiettivi riferiti all’anno 2019 (approvato con Delibera di G.C. n. 33 del 30.04.2019 e modificato con successive deliberazioni di G.C. n. 67 del 13.08.2019 e n. 104 del 13.12.2019). Si tratta del documento di pianificazione che definisce, partendo dalle linee di mandato, gli obiettivi strategici per ciascuna linea individuata dall’Amministrazione e con essi il Piano degli Obiettivi di performance e di sviluppo dell’Ente.
4. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, unitamente al Sistema di Valutazione del Segretario Comunale, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, approvato con deliberazione di G. C n. 43 del 21.05.2019.

21

## IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2018

L’Ente si è dotato di un Piano della performance redatto nella forma del piano della performance , adottato con Deliberazione della Giunta Comunale approvato con Delibera di G.C. n. 33 del 30.04.2019 e modificato con successive deliberazioni di G.C. n. 67 del 13.08.2019 e n. 104 del 13.12.2019, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Area. Il percorso adottato per l’individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2019 ha seguito il seguente schema:

- individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell’Ente, ricondotti alla programmazione dell’Ente e tali da coinvolgere l’intera struttura;
- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell’Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi “strategici, di processo e di sviluppo” in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall’art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in step analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

La verifica dell'attuazione del piano della performance 2019 ha riscontrato notevoli criticità dovute alla carenza della documentazione presentata da Responsabili a corredo delle relazioni finali sullo stato di attuazione degli obiettivi.

A tal fine il nucleo di valutazione con verbale n. 4 del 14 aprile 2021 ha stabilito che *In assenza della documentazione prevista, il Nucleo provvederà alla conclusione del processo di valutazione delle performance per tutte le Aree, facendo riferimento, in assenza dei report, agli elementi formali riscontrabili negli atti dell'ente, che rappresenteranno gli unici elementi oggetto di valutazione considerati dallo stesso organismo. Per tale ragione non sarà permessa la presentazione ex post di ulteriori elementi di valutazione, considerato che il Nucleo ha concesso ai responsabili molto tempo per la produzione degli stessi, riscontrando un ritardo nell'esplicitamento delle procedure derivante dall'inertza da parte di alcuni dei Responsabili di Posizione Organizzativa.*

**Considerato che**

Ritenuto di dovere considerare, ai sensi della valutazione della performance organizzativa e individuale dell'ente, la seguente documentazione a corredo, stante la necessità di recepire elementi di dettaglio in virtù della non esaustiva documentazione presentata dai Responsabili:

**Oggetto: Relazione sullo stato delle attività della Performance relative all'Anno 2019.**

La presente relazione evidenzia a consuntivo i risultati conseguiti nell'anno 2019, con riferimento all'anno precedente (anno 2019), così come sintetizzati dal Nucleo di valutazione con il verbale n. 4 del 14 aprile 2021, sulla base

Obiettivo di Performance Organizzativa	Performance attesa	Documentazione acquisita
Ciclo della Programmazione	corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e	- Indicatore annuale tempi di pagamento – 37,76 - Bilancio preventivo – Del CC n. 18 del 29.04.2019 <sup>2</sup>

	dei programmi della politica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendiconto 2019 – Del Commissario in Giunta n. 1 del 25 luglio 2019.</li> <li>- Decreto n.3/2019 dell'Assessore Enti Locali, prot. 7650 del 16 luglio 2019 di nomina Commissario ad Acta per approvazione rendiconto di gestione 2018</li> <li>- Note solleciti responsabile per analisi residui agli altri Responsabili: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Comunicazione n. 69500 del 25 marzo 2019</li> <li>o Comunicazione n. 70985 del 30.04.2019</li> <li>o Comunicazione n. 71918 del 21.05.2019</li> <li>o Comunicazione n. 73681 del 19.06.2019</li> <li>o Comunicazione n. 74325 del 5.07.2019</li> <li>o Nota Sindaco n. 7180 del 4.07.2019</li> </ul> </li> <li>- Riscontri Responsabili nel mese di luglio</li> </ul>
Funzionalità organizzativa	garantire il funzionamento dell'organizzazione finalizzato alla gestione dei servizi in una logica di efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nota prot. 76824 del .9.09.2019</li> <li>- Indicatore di tempestività dei pagamenti già citato</li> <li>- Nota prot. 70279 del 10 3.04. 2019</li> <li>- Nota prot. 73702 del 19.06.2019 in materia di gestione delle fatture.</li> <li>- Nota prot. prot. n. 74016 del 26.06.2019</li> <li>- Nota prot. 74160 del 2.07.2019 in materia di gestione delle fatture</li> <li>- Nota prot. 77913 del 2.10.2019</li> <li>- Nota prot. 77894 del 2.10.2019</li> </ul>
Risorse umane	garantire una corretta gestione del personale, secondo principi di legalità, equità e di riconoscimento del merito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tassi di assenteismo</li> <li>- CCDI aziendale 2019 avviato il 23.07.2019 e concluso il 31.12.2019.</li> </ul>
Gestione dei servizi a contatto con il pubblico	garantire la soddisfazione dell'utenza e la pronta risposta alle istanze presentate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancato avvio questionario all'utenza</li> <li>- Relazione accesso agli atti annualità 2019</li> </ul>
Trasparenza e Anticorruzione	attuazione delle misure previste dalla normativa e dal PTPCT dell'ente in materia di trasparenza e anticorruzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestazione trasparenza e relazione Responsabile Anticorruzione</li> </ul>
standard atti amministrativi	Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referto controlli interni del Segretario Comunale</li> </ul>

Il risultato complessivo può essere così rappresentato:

Obiettivo di Performance Individuale	Performance attesa	Documentazione acquisita
Attuazione della Riorganizzazione dei settori dell'ente	Adozione degli atti e delle azioni necessarie all'applicazione del nuovo assetto organizzativo, al fine di garantire la funzionalità dell'organizzazione alla luce della nuova configurazione	- Direttiva di riorganizzazione n. 4/2019, prot. 6603 del 14.06.2019 - Nota interne n 77921 del 2.10.2019 - Nota interna n. 76183 del 21.08.2019 - Nota prot. n. 72351 del 29.05.2019 - Nota prot. n. 72623 del 4.06.2019
Reclutamento personale	Gestione delle procedure di reclutamento del personale a seguito di cessazioni intervenute	- Obiettivo raggiunto
Efficientamento energetico	Gestione delle procedure per la realizzazione dell'efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica	- Piano biennale acquisti di beni e servizi 2019
Casa dell'acqua	Gestione delle procedure necessarie alla realizzazione dell'opera "casa dell'acqua"	- Del. G.C. n. 29 del 10.06.2020
Partecipazioni finanziamenti bandi di	presidio costante dei bandi di finanziamento al fine di informare l'amministrazione e garantire la partecipazione	- Del G.C. n. 72., 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 82, 83, 84 del 2019 su segnalazione del Sindaco

regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente.	Informazione e digitalizzazione	implementazione degli strumenti informatici necessari a rendere i processi maggiormente veloci e controllabili, garantire la sicurezza delle informazioni gestite, fornire possibilità di accesso ai servizi da parte dei cittadini
		- Nota prot. n. 72780 del 6.06.2019 - Prot. 1421 del 7.02.2020 - Attività avviata nel 2020 dal Segretario Comunale

**ESITO VALUTAZIONE  
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

**51%**

<b>AREA</b>	<b>ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>
<b>Area Servizi Istituzionali</b>	<b>52%</b>
<b>Area Economico – finanziaria e personale</b>	<b>54%</b>
<b>Tecnica</b>	<b>55%</b>

La responsabilità dell'Area Sociale è stata affidata nel 2019 al Signor Alessandro Scano – Sindaco e che, pertanto, la valutazione concernente gli obiettivi assegnati al settore viene effettuata al solo fine della certificazione degli obiettivi dei propri collaboratori, poiché in qualità di Sindaco non ha diritto ad alcuna premialità.



A blue circular stamp from the Municipality of Scano, with the text "COMUNE DI SCANO" and "MUNICIPALITÀ DI SCANO" visible. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink.

