



COMUNE DI DECIMOPUTZU

Provincia del Sud Sardegna

DECRETO DEL SINDACO

ORIGINALE

N. 6

Reg. Gen. 6
del 17-01-2022

OGGETTO:ART.50, COMMA 10 DEL DLGS 18.08.2000 N. 267. NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Decimoputzu non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento

DECRETO DEL SINDACO n.6 del 17-01-2022 Comune di Decimoputzu

motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 01.02.2021 con la quale si è provveduto a rimodulare la struttura organizzativa con la quale sono state individuate le seguenti strutture apicali:

- Area Sociale
- Area Economico Finanziaria e personale
- Area Tecnica
- Area Servizi Istituzionali
- Area Servizi culturali -demografici - patrimonio

Visto:

- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 21.05.2019 e modificato con successiva deliberazione n. 6 del 5.3.2020;
- il regolamento area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 21.05.2019;

Richiamate altresì le deliberazioni di Giunta Comunale:

- N. 71 del 29/12/2020 con la quale sono state determinate le risorse necessarie al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato;
- N. 3 del 01.02.2021 con la quale si è proceduto alla nuova graduazione delle stesse;

Considerato che, fra il personale apicale in servizio, la Dott.ssa Marzia Emanuela Littera risulta:

- inquadrata nella categoria "D";
- in possesso di una preparazione culturale, correlata a titoli di laurea unita a esperienza pluriennale nel comune in posizione apicale;
- titolare della capacità professionale specifica in relazione alle funzioni gestionali da svolgere per l'attuazione del programma elettorale;

Evidenziato che l'incarico di posizione organizzativa comporta l'esercizio dei compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DECRETA

1. di nominare la Dott.ssa Marzia Emanuela Littera, avente profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo - contabile, inquadrata nella categoria D1, responsabile dell’Area Servizi Istituzionali, a decorrere dalla data di adozione del decreto e per un anno, conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa;
2. di affidare alla stessa i compiti, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall’art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 previsti nel funzionigramma dell’ente, che si allega al presente atto unitamente alla dichiarazione relativa all’insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013.
3. Di dare atto che:
 - Il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall’articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;
 - Il compenso è determinato come segue:
 - a. retribuzione di posizione: 7.500,00 €.;
 - b. retribuzione di risultato: 6.346,87 € complessivi, sulla base delle risultanze della valutazione, nell’ambito dello specifico fondo, determinata con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 29/12/2020, ai sensi dell’articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali del 21/5/2018.
4. Di dare atto che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio in corso.
5. Di stabilire che in caso di assenza temporanea il responsabile dell’area Servizi Istituzionali verrà sostituito dal Responsabile dell’Area Economico Finanziaria e Personale in subordine dal Segretario Comunale;

6. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco
Sig. Munzittu Antonino

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell. Art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)"